



Nausicaa S.p.A.  
Viale Zaccagna 18/A  
54033 Carrara MS  
Tel.: +39 0585 644311  
Fax: +39 0585 786578  
N. verde: 800 015821  
www.nausicaacarrara.it  
nausicaa@pec.nausicaacarrara.it

## **NORME PER L'ACCESSO AI SERVIZI DEL NUOVO CREMATORIO CITTADINO DI CARRARA.**

### **ART. 1 NORME GENERALI**

1. La cremazione consiste nell'incenerimento del cadavere, delle ossa rinvenute in occasione di esumazioni ed estumulazioni e di eventuali resti mortali non ancora completamente mineralizzati.
2. La legge 130/2001 stabilisce che la gestione dei crematori spetta ai Comuni, che la esercitano attraverso una delle forme previste dal Testo Unico delle leggi dell'Ordinamento degli Enti Locali. Nel cimitero urbano di Turigliano di Carrara Ms è esistente un impianto per la cremazione. La gestione dello stesso è regolata da apposito Contratto di servizio del 15/06/16 di cui al repertorio atti privati n° 941 in applicazione della Delibera della Giunta Comunale n.315 del 09/06/2016.
3. Le operazioni di cremazione sono effettuate nel rispetto del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Carrara approvato con delibera di Consiglio Comunale n°7 del 31 gennaio 2017

### **ART. 2 DIRITTI DI ACCESSO**

1. Nell'impianto per la cremazione del cimitero urbano di Turigliano **possono essere cremati cadaveri, resti mortali, feti o prodotti del concepimento, parti anatomiche umane non riconoscibili.**
2. Nella programmazione delle operazioni **hanno priorità le cremazioni dei cadaveri appartenenti a residenti o nati o che in vita hanno risieduto in Carrara.**
3. Per l'ingresso nel cimitero, le Agenzie di Onoranze Funebri delegate debbono produrre agli Uffici di Polizia Mortuaria del cimitero:
  - la **documentazione di Polizia Mortuaria** per il Trasporto di cadavere e per la cremazione dello stesso, rilasciata dal Comune di provenienza;
  - **autocertificazione di conformità ecologica dei feretri**, su moduli aziendali a disposizione sul sito, sottoscritta dal rappresentante legale dell'Agenzia di Onoranze Funebri delegata: la salma deve essere racchiusa in cassa di legno dolce/cellulosa, priva di verniciature o verniciata con vernici a base acquosa e eco-compatibile
  - **dichiarazione di conformità ecologica dell'abbigliamento della salma**, su moduli aziendali a disposizione sul sito, sottoscritta dal\i





Nausicaa S.p.A.  
Viale Zaccagna 18/A  
54033 Carrara MS  
Tel.: +39 0585 644311  
Fax: +39 0585 786578  
N. verde: 800 015821  
www.nausicaacarrara.it  
nausicaa@pec.nausicaacarrara.it

rappresentante\i della famiglia: all'interno della cassa non devono essere presenti oggetti o accessori realizzati in materiale sintetico;

- **dichiarazione di destinazione delle decorazioni metalliche all'esterno del feretro**, che vengono asportate da nostro personale prima della cremazione; su moduli aziendali a disposizione sul sito, la famiglia deve indicare tra le seguenti scelte opzionali :

- a) ritiro da parte della famiglia;
- b) ritiro a cura delle onoranze funebri;
- c) avvio a discarica.

### ART. 3

#### ORARI

1. L'ingresso ai servizi del Crematorio è posto in Via Vicinale di Turigliano;
2. Il Crematorio di Carrara osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

**dal Lunedì al Venerdì (non festivi) dalle ore 08.00 alle ore 17.00**  
**Sabato (apertura settimane alternate) dalle ore 08.00 alle ore 14.00**

3. L'inizio di cremazione delle salme avviene di norma nei seguenti orari:

- 1^ salma ore 08.00 circa
- 2^ salma ore 09.30 circa
- 3^ salma ore 11.00 circa
- 4^ salma ore 12.30 circa
- 5^ salma ore 14.00 circa
- 6^ salma ore 15.30 circa

4. Le cremazioni di resti ossei, parti anatomiche, feti, etc. sarà stabilita di volta in volta data una durata di cremazione sensibilmente inferiore

### ART. 4

#### TARIFFE E PAGAMENTI

1. Le Tariffe della cremazione sono determinate dall'Amministrazione Comunale nei limiti di quelli massimi stabiliti annualmente con decreto del Ministero dell'Interno per il territorio nazionale. L'Amministrazione Comunale può stabilire tariffe più contenute per le cremazioni di cittadini residenti o nati o che in vita hanno risieduto nel Comune di Carrara.

2. Per essere ammessi alla Cremazione, i familiari o l'Agenzia di O.F. delegata debbono provvedere al pagamento delle tariffe di cui al comma 1, attraverso le seguenti forme di pagamento:



Nausicaa S.p.A.  
Viale Zaccagna 18/A  
54033 Carrara MS  
Tel.: +39 0585 644311  
Fax: +39 0585 786578  
N. verde: 800 015821  
www.nausicaacarrara.it  
nausicaa@pec.nausicaacarrara.it

- bollettino postale su CCP n.84914837
- bonifico bancario sul CCB IBAN: IT 68 J 01030 24510 000001483900BANCA MPS SPA (Filiale di Marina di Carrara)
- per cassa nostri uffici attraverso il P.O.S. carta di credito\bancomat
- per cassa ns.uffici in contanti

3. La ricevuta di pagamento postale o bancario vanno esibite all'ingresso del cimitero accluse alla documentazione di Polizia Mortuaria di cui all'art.2 comma 3.

#### ART. 5

##### PRENOTAZIONI ON-LINE SALME

1. Per prenotare i servizi del Crematorio **per le sole salme**, le Agenzie di Onoranze Funebri delegata devono utilizzare il sito aziendale <https://nausicaacarrara.gestionecimitero.com/login>. previa acquisizione delle credenziali trasmesse da Nausicaa spa. In caso di malfunzionamento del sito le prenotazioni avverranno con le modalità previste dal seguente art.6.

2. Dopo essersi registrati ed ottenuta la password individuale di accesso, le Agenzie di onoranze Funebri possono scegliere le prime due prenotazioni disponibili più vicine che il programma offre.

#### ART. 6

##### PRENOTAZIONE TRADIZIONALE RESTI

La prenotazione alla cremazione resti deve essere trasmessa da un rappresentante delle Oo.Ff delegate, ai ns. uffici cimiteriali in Turigliano mediante utilizzo di **apposito modulo di prenotazione**.

#### ART. 7

##### ACCOGLIENZA FAMILIARI

1. I familiari delle salme in procinto di essere cremate, e già accolte nel crematorio, possono stazionare nella saletta del commiato negli orari di apertura al pubblico di cui all'art.3 comma 2;

2. I familiari possono seguire l'avvio della cremazione solo attraverso il tele-circuito interno che non verrà registrato in alcun modo

#### ART. 8

##### DURATA DELLA CREMAZIONE E CONSEGNA RESTI DELLA CREMAZIONE

1. Il processo di cremazione si protrae dai 90 ai 120 minuti; terminata la cremazione gli operatori al Crematorio avvisano i famigliari eventualmente presenti;



Nausicaa S.p.A.  
Viale Zaccagna 18/A  
54033 Carrara MS  
Tel.: +39 0585 644311  
Fax: +39 0585 786578  
N. verde: 800 015821  
[www.nausicaacarrara.it](http://www.nausicaacarrara.it)  
[nausicaa@pec.nausicaacarrara.it](mailto:nausicaa@pec.nausicaacarrara.it)

2. Le ceneri, dopo la cremazione debbono essere adeguatamente raffreddate per un periodo che va da 40 ai 60 minuti, pertanto solo dopo tale periodo gli operatori provvedono a confezionare e sigillare le ceneri all'interno dell'urna, portata dalla famiglia o fornita dal crematorio;

3. L'urna confezionata e sigillata viene consegnata IL GIORNO SUCCESSIVO dagli addetti agli uffici all'ingresso del cimitero al familiare o alla agenzia delegata, unitamente alla seguente documentazione:

- verbale di avvenuta regolare cremazione;
- verbale di consegna dell'urna e delle eventuali decorazioni metalliche esterne al feretro; il verbale riporta gli estremi del documento di riconoscimento della persona che ritira.

Il responsabile dei Servizi Cimiteriali  
Emanuele Giovannelli